Bauverein zu Lünen

STELLENAUSSCHREIBUNG BESTANDSVERWALTER*IN

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n

Immobilienkaufmann/-frau als Bestandverwalter*in unserer Genossenschaftswohnungen in Vollzeit / unbefristet

Ihre Aufgaben

- Mieter*innensuche und Mieter*innenbetreuung
- Leerstandsoptimierung
- Erstellung von Mietverträgen
- Erfassung und Pflege der Objekt- und Mieterdaten
- Bearbeitung von Wohnungskündigungen
- Durchführung von Wohnungsabnahmen nebst Protokollerstellung
- Durchführung von Wohnungsübergaben nebst Protokollerstellung
- Kommunikation mit anderen Fachabteilungen

Ihre Qualifikationen

- Eine abgeschlossene Berufsausbildung zum/r Immobilienkaufmann/-frau
- Eine mehrjährige Berufserfahrung im Umgang mit Mieter*innen, Firmen und Behörden
- Erfahrung im Bereich der Vermietung und Bewirtschaftung von Mietwohnungen
- Kenntnisse im Mietrecht
- Gute MS-Office und SAP-Kenntnisse
- Die Bereitschaft zur Verantwortungsübernahme und Weiterbildung
- Ein ausgeprägtes Organisationsvermögen und eine strukturierte Arbeitsweise
- Eine gute Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie Zuverlässigkeit

Unser Angebot

- Ein moderner Arbeitsplatz (37 Std. / Gleitzeit) im Herzen der Lüner Innenstadt
- Eine langfristige berufliche Perspektive
- Fort- und Weiterbildungen
- Eine gute Verkehrsanbindung
- Ein angenehmes Arbeitsklima
- Eine Vergütung nach Tarif (mit vermögenswirksamen Leistungen, Weihnachts- und Urlaubsgeld)
- Eine betriebliche Altersvorsorge und Krankenkasse
- 30 Tage Urlaub sowie bezahlte Freistellung am 24.12. und 31.12.